

**ДОГОВОР**  
выполнения работ (подряда) № \_\_

г. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

- (1) **Полное наименование организации**, ИНН/КПП: \_\_\_\_\_, ОГРН: \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_ (далее – «**Заказчик**»), и
- (2) **Фамилия Имя Отчество**, ИНН: \_\_\_\_\_, данные документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_, лицо, применяющий(ая) специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – «**Подрядчик**»);

Совместно именуемые «**Стороны**», а каждый по отдельности «**Сторона**», заключили настоящий договор подряда (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы: \_\_\_\_\_ (далее — «**Работы**») и передать Заказчику готовый результат указанных Работ, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить их.
- 1.2. Перечень, объём, сроки и цена Работ определяются на основании Поручения на выполнение работ (далее — «**Поручение**»), направляемого Заказчиком Подрядчику в письменной или электронной форме (Приложение №1 к Договору).
- 1.3. Подрядчик обязан по окончании выполнения работ, указанных в п. 1.1 Договора, сдать надлежаще выполненный результат по Акту сдачи-приемки выполненных работ (далее – «**Акт**») (Приложение №2 к Договору).
- 1.4. Подрядчик подтверждает статус плательщика НПД на дату подписания Договора и обязуется формировать и направлять Заказчику чек в порядке, предусмотренном ст. 14 Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ. Заключением настоящего Договора Подрядчик подтверждает, что ознакомлен с положениями ст. 4 Федерального закона № 422-ФЗ относительно обязанностей лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в связи с чем несет ответственность за уплату налогов, страховых взносов, пеней и штрафов, связанных с деятельностью по Договору
- 1.5. Стороны вправе согласовать возможность привлечения к выполнению работ по настоящему Договору субподрядчиков, заключив соответствующее дополнительное соглашение к настоящему Договору. Привлечение субподрядчика не освобождает Подрядчика от ответственности перед Заказчиком за качество, сроки и надлежащее выполнение работ, а также за действия и бездействие субподрядчика как за собственные.
- 1.6. Стороны согласовали сроки выполнения работы следующим графиком: дата начала выполнения работ – \_\_.\_\_.\_\_\_\_, дата окончания выполнения работ – \_\_.\_\_.\_\_\_\_. Промежуточные сроки выполнения работ Стороны согласовывают дополнительно при необходимости в Поручении.
- 1.7. Подрядчик самостоятельно определяет распорядок и время выполнения работ в течение согласованного срока, обеспечивая выполнение работ в надлежащем качестве и в соответствии с установленными сроками сдачи результата работ.

- 1.8. Подрядчик самостоятельно обеспечивает себя всеми необходимыми материальными, техническими и иными средствами, необходимыми для выполнения Работ. Все расходы, связанные с исполнением обязательств по Договору, Подрядчик несет самостоятельно, если иное прямо не предусмотрено в Договоре.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

- 2.1. Заказчик обязуется:

- 2.1.1. Принять и оплатить надлежаще выполненные Подрядчиком работы согласно условиям настоящего Договора. Заказчик должен принять выполненные работы в течение \_\_ дней с момента представления Акта сдачи-приемки Подрядчиком;
- 2.1.2. В разумный срок устранять все обстоятельства, препятствующие выполнению Работ Подрядчиком.

- 2.2. Подрядчик обязуется:

- 1.1.1. Выполнять работы согласно условиям настоящего Договора в соответствии с требованиями, которые обычно предъявляются к таким работам;
- 1.1.2. Самостоятельно определять способы и порядок выполнения Работ с соблюдением обязательных требований законодательства и Поручения Заказчика;
- 1.1.3. Сдать результат работ в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором;
- 1.1.4. В случае если Заказчик в предусмотренном Договором порядке откажется от приемки выполненных работ и, соответственно, предъявит требование об устранении недостатков, Подрядчик обязан устранить такие недостатки в течение \_\_ дней;
- 1.1.5. По требованию Заказчика, в течение 3 (трех) Рабочих дней направить отчетные документы, подтверждающие факт выполнения работ Заказчику, а именно: чеки о получении дохода самозанятым, акты сдачи-приемки выполненных работ и другие.

- 1.2. Заказчик вправе:

- 1.2.1. Контролировать соблюдение сроков и качество результатов выполнения Подрядчиком работ по Договору подряда, давать обязательные для исполнения Подрядчиком указания;
- 1.2.2. Отказаться от исполнения Договора и потребовать уплаты предусмотренных Договором подряда и законом убытков и неустоек, если Подрядчик не приступает к выполнению работ в течение \_ дней с даты начала выполнения Работ.

- 1.3. Подрядчик вправе:

- 1.3.1. Сдать Заказчику результат выполненных работ в соответствии с настоящим Договором досрочно;
- 1.3.2. Заключать договоры с субподрядчиками с соблюдением условий п. 1.5 настоящего Договора;

- 1.3.3. Отказаться от исполнения Договора в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате.
- 1.4. Заключение настоящего Договора Подрядчик подтверждает, что ознакомлен с положениями ст. 4 Федерального закона № 422-ФЗ относительно обязанностей лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в связи с чем несет ответственность за уплату налогов, страховых взносов, пеней и штрафов, связанных с деятельностью по Договору.

## **2. ОПЛАТА РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 2.1. Итоговая стоимость работ по Договору указывается в Поручении (Приложение №1 к Договору).
- 2.2. Оплата работ осуществляется в течение \_\_ дней со дня подписания Сторонами Акта.
- 2.3. При изменении технической документации по инициативе Заказчика в случае, если такое изменение повлекло превышение стоимости дополнительных работ на 10% от общей стоимости работ, Заказчик обязан согласовать с Подрядчиком новую сметную документацию.
- 2.4. Работы, не учтенные в Поручении и сметной документации, выполняются на основании дополнительных соглашений между Сторонами и оплачиваются Заказчиком отдельно.
- 2.5. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Подрядчиком расчетный счет. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Подрядчика.

## **3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

- 3.1. По факту выполнения работ Подрядчик составляет и представляет Заказчику на подписание Акт сдачи-приемки выполненных работ (Приложение №2 к Договору).
- 3.2. Заказчик вправе отказаться от принятия выполненных работ полностью или частично, и при этом представить в письменном виде мотивированный отказ от принятия работ с требованиями об устранении выявленных недостатков. В случае мотивированного отказа Заказчика от принятия выполненного Подрядчиком результата работ либо части работ Заказчик обязан направить Подрядчику письменное требование об устранении выявленных недостатков. Заказчик вправе направить мотивированный отказ и требования об устранении недостатков в течение срока, предусмотренного п. 2.1.1 настоящего Договора.
- 3.3. При неполучении мотивированного отказа в указанный срок Акт считается подписанным Заказчиком в одностороннем порядке со дня подписания Акта Подрядчиком.
- 3.4. Выявленные недостатки устраняются Подрядчиком в согласованный срок, после чего подписывается повторный Акт либо дополнительный лист замечаний.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Подрядчик несёт ответственность за существенные недостатки, повлекшие невозможность использования результата(ов) работ, а также вызванные этим документально подтверждённые убытки Заказчика. Подрядчик обязуется безвозмездно устранить выявленные недостатки либо компенсировать убытки в пределах стоимости соответствующих работ.

## **5. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

- 5.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.
- 5.2. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 5.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при систематическом (более 2 раз) нарушении Подрядчиком сроков выполнения работ, а также требований к качеству работ, зафиксированном актами Заказчика.
- 5.4. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения обязательств Заказчика по предоставлению материала, а также в случае, предусмотренном п. 2.4.3 Договора.

## **6. ФОРС-МАЖОР**

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.
- 6.2. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) рабочих дней, каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

## **7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

- 7.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.
- 7.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.
- 7.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны).
- 7.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 14 дней со дня получения претензии.

- 7.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае отсутствия ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 9.4 Договора, спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Риск случайной утраты, гибели или повреждения результата выполненных Подрядчиком работ до момента приемки Заказчиком несет Подрядчик.
- 8.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
- 8.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
- 8.4. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

### Заказчик:

**Полное наименование организации**

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/ **Фамилия И.О.**

### Подрядчик:

**Фамилия Имя Отчество**

ИНН: \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность:

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/ **Фамилия И.О.**

**ПОРУЧЕНИЕ**  
на выполнение работ

В соответствии с п. 1.1, п. 1.2 Договора подряда № \_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г., Подрядчик выполняет следующие работы:

№ п/п	Наименование этапов и работ	Начало	Окончание	Стоимость, руб.
1				
2				
<b>Итого:</b>				

1. Общая стоимость указанных в п. 1 настоящего Приложения Работ определяется в соответствии с п. 3.1. Договора и составляет \_\_\_\_\_ рублей.
2. Сроки выполнения работ указаны в Таблице 1, где дата начала работ устанавливается при условии готовности объекта и инфраструктуры. Дата начала работ согласуется совместно Заказчиком и Подрядчиком.
3. Адрес выполнения работ: \_\_\_\_\_.
4. Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора подряда № \_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

**АКТ**  
сдачи-приемки работ

- (1) **Полное наименование организации**, ИНН/КПП: \_\_\_\_\_, ОГРН: \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_ (далее – «**Заказчик**»), и
- (2) **Фамилия Имя Отчество**, ИНН: \_\_\_\_\_, данные документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_, применяющий(ая) специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – «**Подрядчик**»);

Совместно именуемые «**Стороны**», а каждый по отдельности «**Сторона**», составили настоящий Акт к Договору подряда № \_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором Подрядчик выполнил, а Заказчик принял следующие работы:

№	Наименование этапов и работ	Стоимость, руб.
1		
2		
<b>Итого к оплате</b>		

2. Всего выполнено работ на сумму \_\_\_\_\_ руб.
3. Вышеперечисленные Работы выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам выполнения Работ не имеет.
4. Реквизиты и подписи сторон:

**Заказчик:**

**Подрядчик:**

**Полное наименование организации**

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Фамилия Имя Отчество**

ИНН: \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / **Фамилия И.О.**

\_\_\_\_\_ / **Фамилия И.О.**